FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	GIOVANNA GHINI
Qualifica	Dirigente II fascia
Amministrazione	Ministero dell'Economia e delle Finanze-Ragioneria Generale dello Stato – Ragioneria territoriale dello Stato di Bologna/Ferrara
Telefono	051 2866203 320 9223244
Indirizzo posta elettronica	giovanna.ghini@mef.gov.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

Incarico attuale	**Ministero dell'Economia e delle Finanze** Dal 3 gennaio 2022 al 2 gennaio 2025 e dal 31 gennaio 2025 ad oggi: *Direttore Generale della Ragioneria territoriale dello Stato di Bologna/Ferrara – DG Area Centro ex art.19, comma 4, Decreto legislativo 165/2001 s.m.i.*
Principali mansioni e responsabilità	Funzioni di coordinamento delle Ragionerie territoriali dello Stato dell'Area Centro-Nord in materia di supporto ai compiti del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato di audit dei progetti PNRR, in particolare per l'esecuzione dei test di convalida, di monitoraggio e controllo - attraverso l'applicativo ReGiS - dei progetti PNRR i cui soggetti attuatori sono i Comuni, di collaborazione con l'IGRUE per lo svolgimento delle funzioni di autorità di audit di fondi comunitari, nonché di organismo nazionale di coordinamento delle funzioni di audit degli interventi cofinanziati dall'Unione Europea. Funzioni di coordinamento delle Ragionerie territoriali dello Stato dell'Area centro-nord in materia di controlli preventivi e successivi di regolarità amministrativa e contabile ai sensi del decreto legislativo n.123 del 30/06/2011 e degli altri servizi e funzioni amministrative, sulla base degli indirizzi formulati dai competenti uffici dipartimentali, con l'obiettivo di uniformare i processi e di addivenire ad un'interpretazione ed applicazione omogenee delle norme e degli istituti di interesse. Periodiche riunioni di coordinamento a livello di Area di competenza e con gli uffici centrali di riferimento, studio ed approfondimento di questioni rilevanti di carattere generale e formulazione di proposte di soluzione. Organizzazione di numerosi incontri di formazione sul sistema ReGiS per i presidi territoriali PNRR, istituiti con determina RGS RR n. 142 del 13/10/2022, e per i soggetti attuatori per le attività di monitoraggio e controllo dei progetti a valere sul PNRR. Collaborazione con istituzioni ed enti del territorio al fine di promuovere un'azione amministrativa sinergica e più efficace. Datore di lavoro per le Ragionerie territoriali dello Stato dell'Area centro-nord (n. 20 sedi). Gestione delle procedure per l'acquisizione di beni e servizi e di esecuzione di lavori necessari al funzionamento delle Ragionerie territoriali dell'Area; complessa gestione della logistica delle sedi in coordinamento con i competenti uffici del Dipartimento dell'Amministrazione Generale, del Personale e dei Servizi.

Precedenti incarichi

Ministero dell'Economia e delle Finanze

Dal 30 dicembre 2011 al 2 gennaio 2022:

Direttore della Ragioneria territoriale dello Stato di Bologna

Principali mansioni e responsabilità

Coordinamento del presidio della Ragioneria territoriale di Bologna costituito con determina del Ragioniere Generale dello Stato n.13074 del 20/02/2015, poi modificata con successive determine, per il supporto e la collaborazione nell'esercizio dei controlli sull'attuazione degli interventi di politica comunitaria e sull'utilizzo delle relative risorse finanziarie e per lo svolgimento delle funzioni di autorità di audit di fondi comunitari, nonché per i compiti di organismo nazionale di coordinamento delle funzioni di audit degli interventi cofinanziati dall'Unione Europea.
Partecipazione diretta ad attività di audit, in particolare:

- Revisione e ri-esecuzione della Commissione Europea - DG Occupazione - del lavoro svolto dall'Autorità di audit POR Emilia-Romagna (17/09-3/10/2014);
- Audit di sistema dell'O.I.- Comune di Bologna- nell'ambito del PON Città metropolitane 2014/2020 (novembre 2017);
- Audit delle operazioni del Comune di Bologna a valere sul PON Città Metropolitane 2014/2020(maggio-settembre 2019) ed alla missione di audit della Commissione Europea-REG314IT007-DG Occupazione- del lavoro svolto dall'Autorità di Audit POR Emilia-Romagna (21/05-29/05/2019);
- Auditi delle operazioni nell'ambito del PON Scuole (luglio-settembre 2017);
- Febbraio 2023 partecipazione al sopralluogo presso Publiacqua SpA- Firenze- nell'ambito dell'audit sull'operazione FI 6.1.4h1- rete idrica – sostituzione rete idrica viale Spartaco Lavagnini – Firenze (FESR).

Partecipazione al gruppo di lavoro costituito con determina del Ragioniere Generale dello Stato prot. n.114850 del 6 luglio 2020 per assicurare il supporto tecnico-operativo per la realizzazione del "Progetto di adeguamento delle dotazioni di strumenti informatici delle sedi centrali e territoriali del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato" e nello specifico al gruppo di lavoro per la definizione di un cruscotto di monitoraggio SIVARGS- in materia di antiriciclaggio ed al gruppo di lavoro sulle implementazioni operative di NoiPa.

Procedimenti amministrativi sanzionatori per violazione delle disposizioni antiriciclaggio di cui al decreto legislativo 21 novembre 2007 n.231, con una competenza territoriale estesa alla regione Marche e per le infrazioni superiori a € 250.000,00 alla regione Toscana.

Ministero dell'Economia e delle Finanze

Dal 10 novembre 2021 al 1° marzo 2022 - Direttore reggente della ragioneria territoriale dello Stato di Forlì\Cesena\Rimini\Ravenna.

Dal 2 novembre 2015 al 5 novembre 2017 - Direttore reggente della Ragioneria territoriale dello Stato di Modena.

Dal 1° luglio 2010 al 30 aprile 2011 - Direttore reggente della Ragioneria territoriale dello Stato di Reggio Emilia.

Dal 16 luglio 2010 al 28 febbraio 2011 - Direttore reggente della Direzione territoriale dell'Economia e delle Finanze di Reggio Emilia.

Dal 29 dicembre 2010 al 28 febbraio 2011 - Direttore reggente della Direzione territoriale dell'Economia e delle Finanze di Bologna.

Dal 4 aprile 2006 al 29 dicembre 2010 - Dirigente dell'Ufficio II "Controlli preventivi e successivi" della Ragioneria territoriale dello Stato di Bologna.

Comuni della provincia di Lodi e di Bologna

Dal 20 marzo 1997 al 3 aprile 2006 - Segretario comunale e poi Segretario comunale Capo in diversi comuni e segreterie comunali convenzionate.

Comune di Castel San Pietro Terme (BO)

Dal 10 settembre 1996 al 19 marzo 1997- funzionario (ex 7^ q.f.) dell'Ufficio contratti del Comune di Castel San Pietro Terme (BO).

Altri incarichi

Da maggio 2022 a maggio 2025- Presidente del Collegio dei Revisori delle Gallerie Estensi di Modena.

Da aprile 2023 ad oggi - Presidente del collegio dei Revisori della Camera di Commercio Industria Artigianato di Ferrara e Ravenna.

Presidente della Commissione di concorso pubblico, per titoli ed esami per il reclutamento a tempo indeterminato di n.296 unità di personale non dirigenziale da inquadrare nell'area III, posizione economica F1, dei ruoli del Ministero dell'Economia e delle Finanze (Gazzetta Ufficiale, 4° serie speciale n.104 del 31.12.2021 e successivo provvedimento di modifica pubblicato nella Gazzetta Ufficiale, 4° serie speciale n.5 del 18/01/2022), nominata con delibera della Commissione Ripam n. 20 del 2022.

Da giugno 2019 a luglio 2022 - componente del Collegio Sindacale dell'Azienda Socio-Sanitaria Territoriale di Melegnano e della Martesana (MI).

Da novembre 2012 a dicembre 2018 - componente del Collegio Sindacale dell'Azienda Ospedaliera di Mantova, trasformata dal 2015 in Azienda Socio-Sanitaria Territoriale di Mantova.

Commissario d'esame per l'abilitazione all'esercizio della professione di commercialista ed esperto contabile presso l'Università di Modena e Reggio Emilia nelle sessioni giugno - novembre 2011.

2018/2021 - commissario ad acta nominato dal TAR Emilia-Romagna in numerosi giudizi di ottemperanza per l'esecuzione di decreti della Corte d'Appello di Bologna in materia di equo indennizzo sulla base della legge n. 89 del 2001 (c.d. legge Pinto).

2017-2019 - commissario ad acta nominata dalla Commissione Tributaria Regionale dell'Emilia-Romagna per l'esecuzione di sentenze di condanna nei confronti dell'Agenzia delle Entrate.

Da novembre 2006 a dicembre 2012 - componente del Collegio dei Revisori dell'Automobil Club di Reggio Emilia.

2011/2017 - componente del Consiglio di Amministrazione della Fondazione Zucchelli di Bologna.

2011/2012 - revisore dei conti presso il Comitato Provinciale della Croce Rossa di Bologna.

2008/2011 - revisore dei conti presso la Scuola per l'Europa di Parma.

ISTRUZIONE E TITOLI POSSEDUTI	1989 Diploma di maturità classica. 27 ottobre 1994 - Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'Università degli Studi di Bologna con il voto 110 su 110 e lode con una tesi in Diritto Penale. 1997 - Vincitrice del concorso a 234 posti di Segretario Comunale indetto con D.M. 31/01/1996. 1997 - Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato conseguita presso la Corte d'Appello di Bologna. 1999 - Diploma di specialista in Studi sull'Amministrazione Pubblica conseguito presso la SPISA dell'Università di Bologna (corso biennale 1997/1999). 2002 - Idoneità allo svolgimento delle funzioni di Segretario Generale per comuni con popolazione fino a 65.00 abitanti a seguito di corso residenziale svoltosi a Frascati nel periodo giugno-dicembre 2001 e superamento di esami finali consistenti in prove scritte ed orali.
FORMAZIONE E PARTECIPAZIONE CORSI/SEMINARI	Novembre 2024 - partecipazione seminario RGS "La Ragioneria e il monitoraggio delle politiche di coesione: verso il sistema unico di monitoraggio"; marzo-aprile 2024 - partecipazione al seminario integrativo "Gli appalti sotto soglia e la criticità nell'esecuzione dei contratti" alla luce del nuovo codice dei contratti-con superamento prova finale. 6-7 aprile 2021 - partecipazione al seminario integrativo "Gli appalti sotto soglia e le criticità nell'esecuzione dei contratti". Aprile-maggio 2020 - partecipazione al corso "Il codice dei contratti pubblici-corso base" organizzato da SNA e-learning, con superamento prova finale. 13 giugno 2018 - partecipazione all'evento formativo "I contratti pubblici. Alcune riflessioni interdisciplinari" organizzato dalla Scuola di Specializzazione in Studi sull'Amministrazione Pubblica di Bologna. 15/18 maggio 2018 - partecipazione al corso organizzato da SNA per MEF-IGRUE "Il nuovo codice dei contratti pubblici-gli aspetti più rilevanti per l'"esercizio delle funzioni di controllo" della durata di 24 ore, superando la prova di valutazione con esito positivo.

29/09/2015 - partecipazione all'evento formativo "La prevenzione della corruzione nella gestione del personale" organizzato dalla Scuola di Specializzazione in Studi sull'Amministrazione Pubblica di Bologna.

Giugno/luglio2015 - partecipazione al corso "Informazione, trasparenza e comunicazione amministrativa tra conoscibilità e controllo sociale" organizzato dalla Scuola di Specializzazione in Studi sull'Amministrazione Pubblica di Bologna della durata di n.32 ore.

2015 - partecipazione al corso "legge anticorruzione e nuovo sistema dei controlli nella pubblica amministrazione" organizzato da Forum Academy.

22 ottobre - 18dicembre 2012 - partecipazione al corso "Il Dirigente pubblico e la gestione del personale: gli strumenti giuridici e manageriali", superando la prova finale con il giudizio "buono"

Partecipazione all'e-seminar "Legge anticorruzione e nuovo sistema dei controlli nella Pubblica Amministrazione" organizzato da Forum Accademy.

17 ottobre - 29 novembre 2011 - partecipazione al corso "Attuare la riforma della Pubblica Amministrazione organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione-sede di Bologna, superando la prova finale con il giudizio "ottimo".

22—23-24 marzo 2011 - partecipazione al corso di Alta Specializzazione per revisori dei conti presso le Aziende Sanitarie-organizzato dalla Scuola Superiore dell'Economia e delle Finanze.

15/06/2009-18/06/2009 2009 - partecipazione al corso "Gestione informatica dei documenti" organizzato da SSPA - sede di Bologna- della durata di 18 ore.

Giugno 2008 - partecipazione al corso "Il sistema dei controlli nelle società e negli enti pubblici anche alla luce della riforma del diritto societario" organizzato dalla Scuola Superiore dell'Economia e delle Finanze-Roma.

7-13-14-21/10/2005 - partecipazione al seminario di aggiornamento "Innovazione Amministrativa" organizzato da SSPAL Bologna.

2005 - partecipazione al corso "Sviluppare le risorse umane nella organizzazione per progetti" organizzato da IAL Emilia-Romagna della durata di 24 ore.

2000/2001 - partecipazione al corso biennale in Direzione, Gestione e Sviluppo dell'Ente Locale organizzato dalla SSPAL Sezione Emilia-Romagna per un totale di 164 ore, superando l'esame finale con il massimo profitto.

FORMAZIONE SPECIALISTICA SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO

1-10 luglio 2024 – partecipazione al corso di aggiornamento per dirigenti per la sicurezza e superamento prova finale.

17-18 maggio 2017 - partecipazione al corso di formazione per Dirigenti in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro organizzato dalla SNA a Roma presso la sede di Segredifiesa e superamento prova finale.

15/-6 novembre 2012 - partecipazione al corso di formazione per Datori di Lavoro organizzato dalla Scuola Superiore dell'Economia e delle Finanze a Roma presso la sede del Ministero

FORMAZIONE SPECIALISTICA FONDI COMUNITARI E ATTIVITÀ DI AUDIT

27 febbraio 2018 - partecipazione alla giornata di formazione sull'utilizzo di My audit.

23-24 aprile 2018 - partecipazione al corso organizzato da SNA per IGRUE "La prevenzione ed il contrasto alle frodi" della durata di 12 orre, superando la prova finale con esito positivo.

15-18 ottobre 2018 - partecipazione al corso organizzato da SNA per MEF-IGRUE "Aiuti di Stato" della durata di 24 ore, superando la prova finale con esito positivo.

20 febbraio/9 marzo 2017- partecipazione al corso base organizzato da SNA per IGRUE "La politica di coesione cofinanziata dai fondi strutturali europei, con particolare riferimento al ruolo e alla funzione di Autorità di Audit" della durata di 50 ore, superando la prova di valutazione finale con giudizio positivo.

Aprile 2014 - Partecipazione alla sessione formativa per personale RTS in materia di coordinamento nazionale delle attività di audit dei programmi comunitari 2014/2020.

Partecipazione a numerosi incontri e webinar in materia di utilizzo del sistema ReGiS anche specifici per Amministrazione Titolare.

CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE

Buone conoscenze del pacchetto Microsoft Office.
Ottima conoscenza dei sistemi ed applicativi in uso presso le Ragionerie territoriali dello Stato e loro uso quotidiano (Protocollo RGS, SICOGE, SIVA, NoiPa, SIRGS, PCC).

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Ottime capacità di problem solving.

Capacità di organizzare e gestione in autonomia.

Ottime capacità di relazione con le amministrazioni del territorio, anche vigilate, nello svolgimento dei compiti affidati, improntate ad un approccio collaborativo nel rispetto dei rispettivi ruoli istituzionali, ponendo la Ragioneria Territoriale dello Stato come punto di riferimento per le stesse.
Ottime capacità di gestione del personale e di motivazione dei gruppi di lavoro.

Madrelingua: Italiano

Altra lingua	Comprensione		Parlato		Scritto
	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
Inglese	B2	B2	B2	B2	B2

DICHIARAZIONI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n°196 – "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR n. 679/2016 – "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

DATA E FIRMA

Bologna, 11 agosto 2025 La dichiarante: Giovanna Ghini

firmato digitalmente
Firmato digitalmente da
Giovanna Ghini
2025-08-11 15:12:51 +0200

DICHIARAZIONE DI VERIDICITÀ

La sottoscritta Giovanna Ghini, a conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni, dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000, di essere in possesso delle qualifiche e dei titoli posseduti ed indicati nel presente curriculum vitae.

DATA E FIRMA

Bologna, 11 agosto 2025 La dichiarante: Giovanna Ghini

firmato digitalmente
Firmato digitalmente da
Giovanna Ghini
2025-08-11 15:13:17 +0200